

प्रेषक,

टीकम सिंह पवार,
संयुक्त सचिव,
उत्तरांचल शासन।

सेवा में,

मुख्य अभियन्ता एवं विभागाध्यक्ष,
सिंचाई विभाग, उत्तरांचल,
देहरादून।

सिंचाई विभाग

देहरादून, दिनांक 10 अगस्त, 2005

विषय:- स्पेशल कम्पोनेन्ट प्लान के अन्तर्गत योजना की वर्ष 2005-06 में
प्रशासनिक एवं वित्तीय तथा व्यय की स्वीकृति।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक के सम्बन्ध में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि जनपद देहरादून के अन्तर्गत सहसपुर विकास खण्ड में लाण्डीवाला राव की बाढ़ सुरक्षा योजना रु० 295.90 लाख के आगणन के विपरीत टी०ए०सी० द्वारा परीक्षणोपरान्त संस्तुत रु० 277.80 लाख (रुपये दो करोड़ सातहत्तर लाख अस्सी हजार मात्र) की लागत के आगणन की प्रशासनिक एवं वित्तीय स्वीकृति एवं इस वित्तीय वर्ष में रु० 90.00 लाख (रुपये नब्बे लाख मात्र) की धनराशि के व्यय करने की भी स्वीकृति निम्नलिखित प्रतिबन्धों के अधीन श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष प्रदान करते हैं :-

- 1- उक्त योजना पर कार्य प्रारम्भ करने से पूर्व इस योजना के आगणन पर सक्षम अधिकारी की प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त कर ली जाय।
- 2- उक्त कार्य के निष्पादन में वित्तीय हस्त पुस्तिका, बजट मैनुअल, स्टोर पर्चेज रूल्स, टेण्डर विषयक नियम, मितव्ययता के सम्बन्ध में आदेश एवं शासन द्वारा इस विषय में समय-समय पर निर्गत दिशा-निर्देशों का पालन किया जाय।
- 3- स्वीकृत की जा रही योजना का कार्य समयबद्ध रूप से पूर्ण किया जाय।
- 4- कार्य की गुणवत्ता एवं समयबद्धता हेतु सम्बन्धित अधिशासी अभियन्ता पूर्ण रूप से उत्तरदायी होंगे।
- 5- आगणन में उल्लिखित दरें जो शिड्यूल ऑफ रेट में स्वीकृत नहीं हैं अथवा बाजार भाव से ली गई हैं कि स्वीकृति नियमानुसार अधीक्षण अभियन्ता का अनुमोदन आवश्यक होगा।
- 6- कार्य करने से पूर्व विस्तृत आगणन/मानचित्र गठित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त की जानी होगी बिना प्राविधिक स्वीकृति के कार्य प्रारम्भ नहीं किया जायेगा।
- 7- कार्य पर उतना ही व्यय किया जाय, जितना कि स्वीकृत नार्म है, स्वीकृत नार्म से अधिक व्यय कदापि न किया जाय।
- 8- एक मुस्त प्राविधान पर कार्य करने से पूर्व निस्तृत आगणन गठित कर नियमानुसार सक्षम अधिकारी से स्वीकृति प्राप्त की जानी आवश्यक होगी।
- 9- कार्य करने से पूर्व तकनीकी दृष्टिकोण से समस्त औपचारिकतायें पूर्ण कर सिंचाई विभाग की प्रचलित दरों/विशिष्टियों के अनुरूप ही कार्य सुनिश्चित किया जायेगा।

- 10- कार्य कराने से पूर्व स्थल का भली-भान्ति निरीक्षण उच्चा अधिकारियों से आवश्यक करा ले निरीक्षण के पश्चात स्थलीय आवश्यकतानुसार निर्देशों तथा निरीक्षण टिप्पणी के अनुरूप कार्य किया जाय।
- 11- निर्माण सामग्री प्रयोग में लेने से पूर्व किसी प्रयोगशाला में टैस्टिंग कराकर उपयुक्त पायी जाने पर ही सामग्री को प्रयोग में लाया जाय।
- 12- यह सुनिश्चित किया जाय कि योजना का लाभ अनुसूचित जनजाति के लाभार्थियों को प्राप्त हो।
- 13- अवमुक्त की जा रही धनराशि का पूर्ण उभोग दिनांक 31.03.2006 तक सुनिश्चित कर लिया जायेगा। उक्त धनराशि के पूर्व पूर्ण उपभोग एवं कार्य को वित्तीय भौतिक प्रगति का विवरण उपलब्ध कराने के बाद ही अगली किस्त अवमुक्त की जायेगी।

इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2005-06 के आय-व्यय की अनुदान सं०-30 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक 4711-बाढ़ नियंत्रण परियोजनाओं पर पूँजीगत परिव्यय, 01-बाढ़ नियंत्रण, 103-सिविल निर्माण कार्य, 02-अनुसूचित जातियों के लिए स्पेशल कम्पेन्ट प्लान, 01-अनापेक्षित आपातकालीन कार्य नदी में सुधार तथा कटाव, 24-बृहत् निर्माण कार्य के नामों डाला जायेगा।

2- यह आदेश समाज कल्याण विभाग के आशासकीय पत्र संख्या- 1314 /वित्त अनु०-3 /2005 दिनांक 18 अगस्त, 2005 में प्राप्त उनकी सहमति से निर्गत किये जा रहे हैं।

भवदीय,


(टीकम सिंह पंवार)
संयुक्त सचिव।

2663
संख्या- / 11-2005-03-(11)/03 तददिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- 1- महालेखाकार, उत्तरांचल, ओबराय मोटर्स बिल्डिंग, सहारनपुर रोड़, देहरादून।
- 2- वित्त अनुभाग-3, उत्तरांचल शासन।
- 3- कोषाधिकारी/जिलाधिकारी, देहरादून उत्तरांचल।
- 4- निजी सचिव, मा० राज्य मंत्री जी सिंचाई एवं ऊर्जा उत्तरांचल।
- 5- निजी सचिव, राज्य मंत्री, गन्त विकास चीनी उद्योग विभाग उत्तरांचल।
- 6- समाज कल्याण नियोजन प्रकोष्ठ, उत्तरांचल शासन।
- 7- निदेशक, राष्ट्रीय सूचना केन्द्र सचिवालय परिसर, देहरादून।
- 8- अधिशासी निदेशक, सूचना एवं जन सम्पर्क विभाग, उत्तरांचल।
- 9- बजट राजकोषीय नियोजन तथा संसाधन निदेशालय देहरादून।
- 10- गार्ड फाईल।

आज्ञा से,


(महावीर सिंह चौहान)
अनु सचिव।